

# ZÁSADY CHOVÁNÍ

pro zaměstnance HEINZ-GLAS Group

ADDICTED TO GLASS



**HEINZGLAS**

family-owned since 1622



# PŘEDMLUVA

Milé čtenářky a milí čtenáři,

naše zásady chování se zakládají na našich podnikových hodnotách, na naší strategii a stanovují závazné standardy pro chování v každodenní obchodní praxi.

Rovnoprávný vztah se zákazníky, obchodními partnery a veřejností, založený na vzájemné důvěře, je pevnou součástí naší firemní kultury.

Tento kodex platí pro všechny naše zaměstnance, vedoucí síly, správní rady, jiné orgány a majitele všech podniků skupiny HEINZ-GLAS Group po celém světě.

Každý je povinen své jednání přizpůsobit podnikovým hodnotám a zásadám chování HEINZ-GLAS Group. Kromě těchto

zásad chování a nezávisle na nich platí příslušné aplikované zákony. Dodržování je třeba kontrolovat pravidelně vhodnými audity. Kromě toho nařizujeme všem obchodním partnerům a dodavatelům, aby tyto zásady rovněž dodržovali.

Jednotlivé pobočky skupiny HEINZ-GLAS Group můžou kodex dále upřesnit, popřípadě přizpůsobit standardům země, kde sídlí a doplnit potřebnými školeními.

Očekáváme od všech zaměstnanců, že budou jednat podle našich etických zásad, aplikovaných zákonů a interních směrnic. Zároveň předpokládáme, že všichni vedoucí pracovníci budou tyto zásady využívat v praxi.

*Carletta Heinz*

Carletta Heinz  
Owner & CEO

*Virginia Elliott*

Virginia Elliott  
CSO

*Frank Martin*

Frank Martin  
CFO



# OBSAH

|      |                                                   |    |      |                                                     |    |
|------|---------------------------------------------------|----|------|-----------------------------------------------------|----|
| 1.   | Lidská a pracovní práva                           | 6  | 4.   | Komunikace                                          | 14 |
| 1.1. | Diskriminace                                      |    | 4.1. | Ochrana dat a odvrácení externích nebezpečí         |    |
| 1.2. | Nucené práce a obchod s lidmi                     |    | 4.2. | Zachování mlčenlivosti                              |    |
| 1.3. | Zaměstnávání dětí                                 |    | 4.3. | Dokumentace                                         |    |
| 1.4. | Pracovní doba a mzda                              |    | 4.4. | Komunikace                                          |    |
| 1.5. | Ochrana zdraví a bezpečnost práce                 |    | 4.5. | Jednání s úřady                                     |    |
| 1.6. | Rozvoj zaměstnanců                                |    | 4.6. | Informační politika a podpora                       |    |
| 1.7. | Odpovědnost a příkladná role vedoucích pracovníků |    |      |                                                     |    |
| 1.8. | Zastoupení zaměstnanců a řízení stížností         |    | 5.   | Kultura a život                                     | 18 |
| 2.   | Ekologie                                          | 10 | 5.1. | Propagace a podpora stávajících spolků a organizací |    |
| 2.1. | Zacházení s přírodními zdroji                     |    | 5.2. | Vlastní projekty                                    |    |
| 2.2. | Ochrana zdrojů                                    |    | 5.3. | Sponzorské dary                                     |    |
| 2.3. | Recyklace                                         |    |      |                                                     |    |
| 2.4. | Certifikace a hodnocení                           |    | 6.   | Obchodní jednání – horká linka                      | 20 |
| 3.   | Principy podnikání                                | 12 |      |                                                     |    |
| 3.1. | Férové jednání s obchodními partnery              |    |      |                                                     |    |
| 3.2. | Konkurenční a kartelové právo                     |    |      |                                                     |    |
| 3.3. | Korupce a střet zájmů                             |    |      |                                                     |    |
| 3.4. | Majetkové hodnoty firmy                           |    |      |                                                     |    |
| 3.5. | Zacházení s financemi                             |    |      |                                                     |    |

Všechny formulace o osobách zahrnují jak, ženský tak mužský tvar. Údaj o zdroji: ©HEINZ-GLAS Group.

# LIDSKÁ A PRACOVNÍ PRÁVA

U nás je člověk v centru zájmu.

*Jednání všech osob v rámci skupiny HEINZ-GLAS-Group a našich dodavatelů se řídí podle všeobecně platných etických hodnot a principů. Zejména dle integrity, poctivosti, respektování lidské důstojnosti, otevřenosti a vylučuje diskriminaci kvůli náboženství, světovému názoru, pohlaví nebo etiky. To je důležitou součástí naší firemní kultury.*

HEINZ-GLAS Group a všechny její dceřiné podniky doma i v zahraničí dodržují platná práva a zákony příslušné země. Každý dodavatel a partner musí při svém každodenním jednání dbát na dodržování práv a zákonů a musí se řídit platnými zákonnými ustanoveními. Podporujeme morální odvahu a etické chování všech zaměstnanců. Vůči všem osobám, jak interně, tak externě rozhodují zaměstnanci na základě přiměřených a objektivních úvah, se zdravým rozumem a odpovědností.

Leží nám na srdci blaho každého člověka, který se nachází v poli působnosti našeho podniku. To samé očekáváme i od našich dodavatelů a obchodních partnerů. Respektování mezinárodně uznávaných lidských práv je základem všech našich obchodních vztahů. Vedle platných právních ustanovení a zákonů jednotlivých zemí, se řídíme především Všeobecným prohlášením o lidských právech OSN 1948). Řídíme se také principy a právy při práci dle Vyhlášky MPO z roku 1998 (zákaz dětské práce, nucené práce, diskriminace a porušování svobody spolčování a práva na kolektivní jednání).

#### 1.1. Diskriminace

Vážíme si každého zaměstnance jako individuální osobnosti. Uznání přesahuje ekonomický užitek pro firmu. Přistupujeme k našim zaměstnancům a obchodním partnerům férově a tolerantně. Jakýkoli druh diskriminace, sexuálního obtěžování nebo osobních útoků je v rozporu se zásadami našeho podnikání a není trpěno. Rovnoprávné zacházení je pevnou součástí bez

ohledu na etnický původ, barvu pleti, pohlaví, náboženství, státní příslušnost, sexuální zaměření, sociální původ, postižení nebo politický postoj, pokud tento spočívá na demokratických principech a toleranci vůči jinak smýšlejícím osobám.

#### 1.2. Nucené práce a obchod s lidmi

Naše zaměstnance vybíráme, zaměstnáváme a podporujeme na základě jejich kvalifikace, schopností a dovedností. Jakákoliv forma nucených prací nebo dluhového otroctví nejsou v žádném případě dovoleny.

#### 1.3. Zaměstnávání dětí

Ve skupině HEINZ-GLAS-Group se na žádném místě v podniku nezaměstnávají děti. Pokud zákony v místě nestanoví vyšší věkovou hranici, nezaměstnávají se zaměstnanci, na které se vztahuje povinná školní docházka. Zaměstnanci do 18 let nesmí s ohledem na požadavky vzdělávání vykonávat nebezpečné činnosti a jsou vyloučeni z noční práce. Jako norma slouží úmluva MPO 138, která stanoví minimální věk pro zaměstnávání.

#### 1.4. Pracovní doba a mzda

Úprava pracovní doby, přesčasů, mzdy, nároku na dovolenou a

další výhody ve skupině HEINZ-GLAS Group jsou stanoveny podle minimálně platného práva nebo nad jeho rámec jako výhoda pro zaměstnance. Mzda za práci na plný úvazek musí být dostatečná, aby zabezpečila základní zaopatření zaměstnance. Ilegální a neoprávněné srážky ze mzdy formou přímých nebo nepřímých disciplinárních opatření jsou zakázány.

#### 1.5. Ochrana zdraví a bezpečnost práce

Bezpečnost práce a ochrana zdraví mají u HEINZ-GLAS Group nejvyšší prioritu. Aby se zabránilo ohrožení zdraví, je nutné dbát na předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Bezpečnost práce není žádnou vedlejší věcí, nýbrž závazným úkolem každého jednotlivce. Vedoucí pracovníci mají velmi důležitou funkci být vzorem a instruktorem. V pracovním prostředí se staráme o bezpečné podmínky a pravidelně připomínáme zaměstnancům, aby je dodržovali, aby se tak zabránilo rizikům, která ohrožují zdraví, nebo abychom je drželi na nejnižší možné míře.

#### 1.6. Rozvoj zaměstnanců

Know-how, dovednosti a angažovanost našich zaměstnanců jsou základním předpokladem pro úspěch naší skupiny podniků. Při respektování hospodářských možností chceme naše zaměstnance individuálně a podle specifického oboru kvalifikovat a dál je rozvíjet. Náš rozvoj personálu je orientovaný dlouhodobě. Přitom platí, že je nutné dohodnout zachování praco-

vních míst, podporu odborného dorostu, potřeby zaměstnanců a rámcové hospodářské podmínky. Očekáváme neomezenou loajalitu našich zaměstnanců a jsme si ve stejném kroku vědomi odpovědného zacházení se zdrojem „člověk“. Každý jednotlivý zaměstnanec má šanci na další rozvoj a cílenou podporu. Přitom se co možná nejlépe zohlední individuální potřeby a rámcové podmínky.

#### 1.7. Odpovědnost a příkladná role vedoucích pracovníků

Každý vedoucí pracovník skupiny HEINZ-GLAS Group má zvláštní osobní odpovědnost za jemu svěřené zaměstnance. Musí plnit své dohlížecí povinnosti a postarat se o to, aby v oblasti jeho odpovědnosti nedocházelo k porušování platného práva, zákona a tohoto kodexu chování, kterému by bývalo bylo možné zabránit lepším dozorem nebo organizací. Ve všech situacích se chová jako vzor a je zásadně vždy k dispozici v případech dotazů.

#### 1.8. Zastoupení zaměstnanců a řízení stížností

Právo všech zaměstnanců na založení odborů, či být jejich součástí, stejně jako vést kolektivní vyjednávání, je plně respektováno. Zástupci zaměstnanců nesmí být vystaveni žádnému druhu diskriminace a musí jim být umožněn přístup na všechna pracoviště, která potřebují pro svou funkci při zastupování ostatních zaměstnanců. My jsme otevřeni vůči aktivitám odborů.



# EKOLOGIE

**Naše ekologická stopa se neustále zmenšuje.**

*Jsme si vědomi naší zodpovědnosti vůči životnímu prostředí a budoucím generacím. V rámci našich možností vytrvale usilujeme o ochranu životního prostředí a zachování přírodních zdrojů.*

### 2.1. Zacházení s přírodními zdroji

Skupina HEINZ-GLAS Group využívá nejlepší možné, ekologické postupy, které neustále zlepšuje. Ve všech provozovnách musí být dodržována ustanovení a standardy na ochranu životního prostředí, a zacházet velmi zodpovědně a prozíravě s přírodními zdroji.

### 2.2. Ochrana zdrojů

Průběžně zjišťujeme spotřeby energií (elektriny, plynu apod.) a vody. Cíleně a kontinuálně v nepřetržitých procesech snižujeme spotřebu těchto zdrojů, či je nahrazujeme jinými zdroji. To platí stejně tak pro emise CO<sub>2</sub> a VOC. Očekáváme, že naši dodavatelé a partneři činí totéž. Odpovědnou spotřebou přírodních zdrojů se aktivně zasazujeme o ochranu životního prostředí

### 2.3. Recyklace

Všechny naše odpady se třídí a recyklují. Vadné výrobky z naší produkce se v případě, kdy je to možné, dál využívají ve vlastní výrobě.

### 2.4. Certifikace a hodnocení

Certifikace a hodnocení akreditovanými a nezávislými společnostmi slouží k neustálé kontrole a transparentnosti v rámci celosvětově platných norem. Ty jsou znakem kvality a udržitelnosti struktury, procesů a postupů. Z tohoto důvodu dbáme také u našich dodavatelů a partnerů speciálně na odpovídající doklady a certifikace.



# PRINCIPY PODNIKÁNÍ

**Myslíme a jednáme s ohledem na budoucí generace.  
Již od roku 1622.**

*Rovnoprávný vztah s našimi obchodními partnery, založený na vzájemné důvěře, je předpokladem úspěšného podnikání*

### 3.1. Férové zacházení s obchodními partnery

Základem naší spolupráce s obchodními partnery tvoří vzájemný respekt, ohleduplnost, integrita a tolerance.

### 3.2. Konkurenční a kartelové právo

Veškerá obchodní činnost se řídí podle platných konkurenčně-právních ustanovení, zákonů a norem. Nejsou dovoleny dohody mezi konkurenty, odporující pravidlům hospodářské soutěže. Každý jednotlivý zaměstnanec je povinen plnit tato ustanovení, protože pouze férová hospodářská soutěž se těší právu na svobodný rozvoj.

### 3.3. Korupce a střet zájmů

Striktně odmítáme korupci a uplácení! Naopak podporujeme transparentnost a odpovědné vedení a kontrolu. Všechny obchodní vztahy HEINZ-GLAS Group s dodavateli a jinými obchodními partnery smějí vzniknout pouze na základě takovýchto kritérií, které jsou objektivně pochopitelné, tedy na základě výkonosti, integrity a zkušenosti partnera. Zaměstnanci nesmí v přímé nebo nepřímé souvislosti se svojí obchodní činností nabízet, slibovat, poskytovat, schvalovat žádné výhody (jako např. peníze, dary, příspěvky nebo jiná plnění) nebo takové výhody od jiných osob přijímat či vyžadovat. Směrem ke státním zaměstnancům nebo jiným vládním úředníkům jsou dary jakéhokoliv druhu zakázány.

### 3.4. Majetkové hodnoty podniku

Každý zaměstnanec zachází s majetkovými hodnotami a pracovními prostředky HEINZ-GLAS Group tak, aby byly trvale udržitelné. Hodnoty a používané provozní prostředky smějí být zaměstnanci využívány pouze pro služební účely. Nesmějí být používány pro osobní prospěch nebo osobní použití zaměstnanců, jim blízkým nebo třetím osobám. Výjimky platí pouze, pokud bylo osobní používání výslovně povoleno na základě speciálních směrnic.

### 3.5. Zacházení s financemi

Skupina HEINZ-GLAS Group si stanovila za cíl pokračovat v podniku jako samostatném rodinném podniku a tento dál rozvíjet. K tomu je pro nás důležité pečovat o stabilní zacházení také se zdrojem peněz a předcházet jejich rozhodnutí. Zejména pro vedoucí pracovníky HEINZ-GLAS Group a celosvětově pro všechny zaměstnance v oblasti „finance“ nebo „kontrola“ platí odpovědné, pečlivé, odborné, uvážlivé a řádné vyřizování finančních záležitostí. Je nutné dodržovat všechny zákonné předpisy a ustanovení. Výše uvedený okruh osob musí zajistit, aby se se všemi majetkovými hodnotami a zdroji podniku zacházelo odpovědně a kontrolovaně.

# KOMUNIKACE

Důvěra je cenným darem.

*Nedáváme pozor jen na sebe navzájem, nýbrž také na vaše data.*

#### 4.1. Ochrana dat a odvrácení externích nebezpečí

Každý zaměstnanec je v rámci svých úkolů a nad jejich rámec zavázán dodržovat právní ustanovení na ochranu dat a zároveň zákonné a provozní směrnice příslušné země s ohledem na zabezpečení informací. Zneužívání důvěrných dat je striktně zakázáno. Jasné směrnice se postarají o mezinárodně jednotnou vysokou úroveň na ochranu dat. Uvědomujeme si vysoké citlivosti osobních dat našich zákazníků, zaměstnanců a dodavatelů i vlastních podnikových dat. Tyto data chráníme pečlivým a důvěrným zacházením. Používají se výhradně v rámci přípustného rozsahu. Při předávání informací je nutné prověřit, zda je příjemce oprávněn k jejich přijetí. To platí uvnitř podniku i mimo něj. Zabránit externím nebezpečím, jako všeobecná kriminalita, únosy, teroristické útoky nebo hospodářská špionáž v oblasti vlastního vlivu, to je úkol jednoho každého zaměstnance a obzvlášť řídicích pracovníků.

#### 4.2. Zachování mlčenlivosti

Všechny obchodní a provozní informace, které byly získány ze spolupráce s HEINZ-GLAS Group které nebyly právně veřejně zpřístupněny, podléhají zachování mlčenlivosti (udržení v tajnosti) a nesmí být sdělovány nepovolaným třetím osobám. Třetí osoby jsou také blízké osoby nebo zaměstnanci, které o příslušném záměru nebo postupu nemusí mít žádné služební povědomí. Dále smějí být interní provozní informace využívány pouze pro provozní účely. To se týká také období po ukončení pracovního poměru.

#### 4.3. Dokumentace

Pečlivá dokumentace postupů je zásadní, aby byla umožněna efektivní spolupráce v interní oblasti jak s úřady, tak s jinými účastníky.

Všechny záznamy, zachytávání dat, zprávy a bilance, které byly vyhotoveny, musí být proto exaktní a přiměřené systému. Dokumenty se musí pečlivě archivovat po dobu zákonných lhůt pro archivaci.

#### 4.4. Komunikace

K dobré spolupráci patří upřímná, otevřená a současně zdvořilá komunikace na všech úrovních podniku. To zohledňujeme jak interně, tak externě vůči obchodním partnerům, úřadům a státním institucím nebo veřejnosti. Elektronická obchodní komunikace má v podnikové praxi HEINZ- GLAS Group značný význam, a to především v ulehčení způsobu komunikace.

To vyžaduje od všech zaměstnanců velkou pečlivost. Naši zaměstnanci jsou proto vyzýváni, aby v e-mailové korespondenci zachovávali stejnou důkladnost jako v běžném písemném styku. Kromě toho platí pro telefonáty stejné standardy jako v přímém rozhovoru.

#### 4.5. Jednání s úřady

Se všemi úřady usilujeme o kooperativní a otevřený vztah. Velký důraz klademe na dodržování právně předpokládaných postupů, aby bylo možné zaručit bezproblémovou spolupráci. Při dotazech ze strany úřadů je nutné, před jejich zodpovězením, informovat nadřízené. Ten odsouhlasí další postup nebo se příp. poradí s právním oddělením a dalšími vedoucími pracovníky.

#### 4.6. Informační politika a podpora

Řídící pracovníci skupiny HEINZ-GLAS-Group i místní osoby odpovědné za dceřiné podniky jsou odpovědní za to, aby sdělili zde stanovené požadavky všem zaměstnancům, také subdodavatelům a obchodním partnerům a postarali se o implementaci a uplatňování kodexu chování. Důvěra je důležitou součástí dobré týmové práce. Aby bylo možné tohoto docílit na všech úrovních podniku, stavíme na čestnosti a vzájemném uctivém chování. Ve skupině HEINZ-GLAS-Group nebudou tolerovány cílené chybějící informace nebo také úmyslné nebo lehkomyšlné rozšiřování nepravdivých výpovědí, týkajících se kolegů nebo skutečností.



# KULTURA A ŽIVOT

**Chráníme náš původ a vytváříme naši budoucnost!**

*Pro HEINZ-GLAS Group, jako rodinného podniku s dlouhodobou historií, jsou udržení podnikových stanovišť a podpora regionů nejvyšší prioritou. Trvale udržitelným myšlením a jednáním působíme proti změnám v demografickém vývoji.*

### 5.1. Propagace a podpora stávajících spolků a organizací

Obzvláště nám leží na srdci podpora a propagace místních spolků a sociálních organizací. Tyto vytváří kvalitu života a jsou důležitou součástí společenského života. Obecně prospěšná angažovanost v regionech, ve kterých vyvíjíme činnost, je pro nás podnikatelskou, etickou a morální samozřejmostí.

### 5.2. Vlastní projekty

Naším cílem je podporovat vlastními projekty atraktivitu místa našich podniků. Interní a externí nabídkou kulturních, sportovních, vzdělávacích a volnočasových aktivit získávají regiony na atraktivnosti. Vytváříme tak v podniku a blízkém okolí „pocit sounáležitosti“. Cílenými aktivitami se také zasazujeme o vybudování lokální infrastruktury.

### 5.3. Sponzorské dary

Poskytujeme dary, a to dotace na dobrovolném základu, bez očekávání protislužby. Poskytování sponzorských peněz se řídí podle rámce příslušného právního řádu a k tomu platných ustanovení. U peněžních a věcných darů pro vědu a vzdělávání, pro kulturu a sport a pro sociální požadavky budou dotace poskytnuty pouze zařízením, které jsou uznávané jako obecně prospěšné nebo jsou oprávněné k přijímání darů na základě zvláštních ustanovení. Dary jednotlivým osobám se zásadně odmítnou. Všechny postupy při darování budou transparentně vysvětleny. Příjemce a účel použití musí být známé.

# OBCHODNÍ JEDNÁNÍ – HORKÁ LINKA

**Odpovědné místo a osoba pověřená ochranou dat**

*Adresa: HEINZ-GLAS GmbH & Co. KGaA | Glashüttenplatz 1-7 | 96355 Kleintettau  
Kontaktní informace: [heinz-glas.com](https://heinz-glas.com) | +49 9269 77-100 | [info@heinz-glas.com](mailto:info@heinz-glas.com)  
Kontakt na osobu pověřenou ochranou dat: [data-protection@heinz-glas.com](mailto:data-protection@heinz-glas.com)*

*Prostřednictvím našeho informačního systému můžete anonymně oznámit nedostatky, zejména porušení platného práva a interních směrnic a procesů.  
<https://heinz-glas.integrityline.org>*



*Všeobecné obchodní podmínky*

*Zde si můžete stáhnout naše aktuální všeobecné obchodní podmínky:*

*[www.heinz-glas.com/agb](http://www.heinz-glas.com/agb)*

Zásady chování pro zaměstnance zavazuje všechny zaměstnance HEINZ-GLAS Group je dodržovat, zohledňovat a vždy se chovat odpovídajícím způsobem.

HEINZ-GLAS GmbH & Co. KGaA  
Glashuettenplatz 1-7  
96355 Kleintettau | Germany

Tel: +49 9269 77-0  
Fax: +49 269 77-333  
[www.heinz-glas.com](http://www.heinz-glas.com)

Redakce  
Úprava  
Štáv

Thomas Eidloth | Elisa Trebes  
Lisa Lampert-Müller  
prosinec 2020



**HEINZGLAS**  
family-owned since 1622